

## 钉钉使用教程

一、下载钉钉，请在手机软件市场内下载最新版钉钉。

二、接收到我单位邀请短信后，打开钉钉，将企业切换至“**郑州大学第二附属医院**”，并等待面试工作的后续通知。（具体操作如下）



15:24



郑州大学第二附属...



选择“郑州大学第二附属医院”



**公告** 关于博士线上面试（第三批）时间变动通知 [更多 >](#)

安全复工 ▾

+ 复工必选方案



云端办公室



员工健康



群直播



考勤打卡



智能办公

人事统计 ▾

+ 人事精选



待我审批



考勤统计



请假



考勤统计

常用应用 ▾

+ 添加



审批



考勤打卡



钉盘



公告



钉邮



智能办公



智能办公



消息



文档



通讯录



发现

三、打开“钉钉”的消息通知。（具体操作如下）**重要!!!**

↓ IOS 版操作 ↓

①打开“设置”。



②选择“钉钉”，打开“通知”。



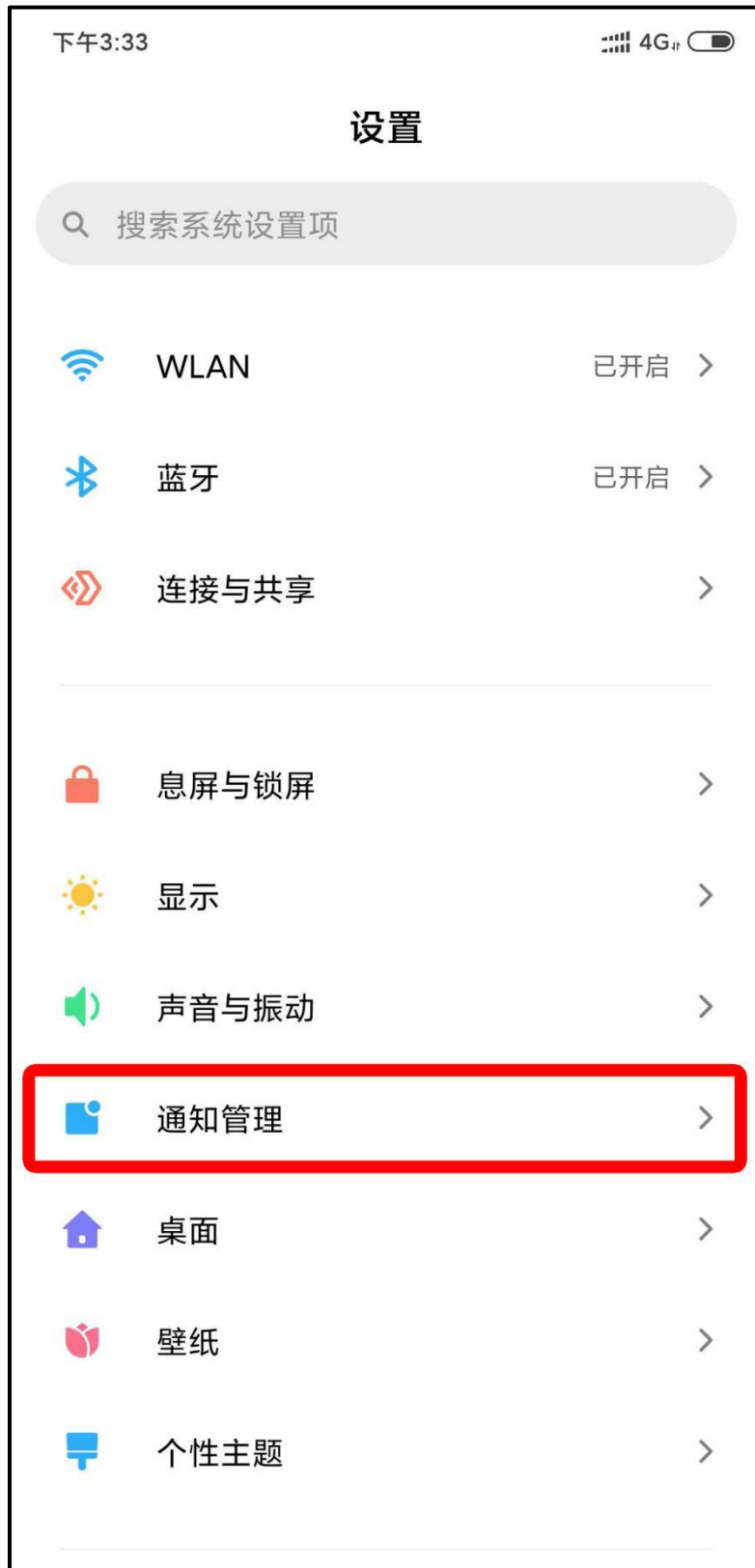
③将“允许通知”打开。



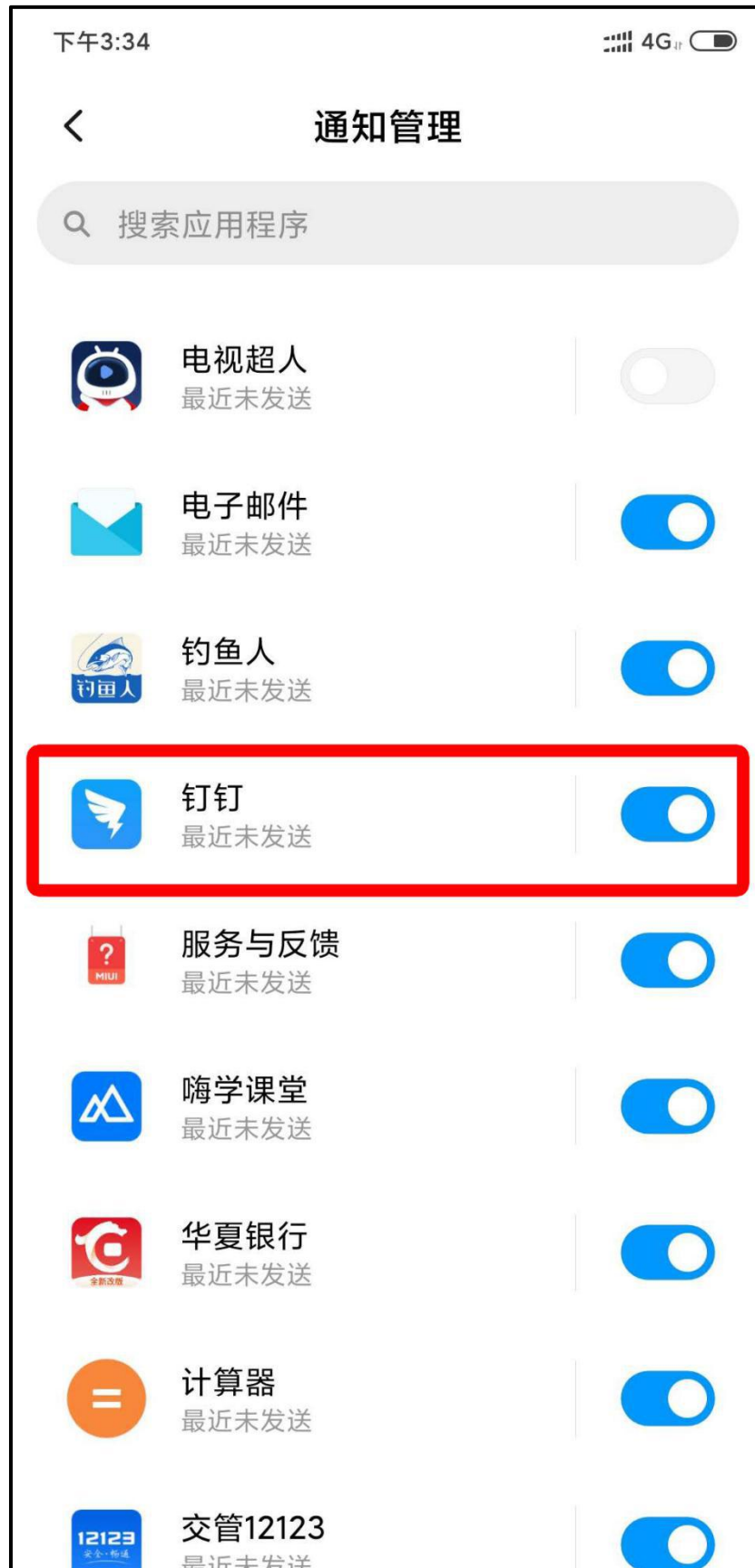
↑ 以上为 iOS 操作系统 ↑

↓ 安卓系统操作 ↓

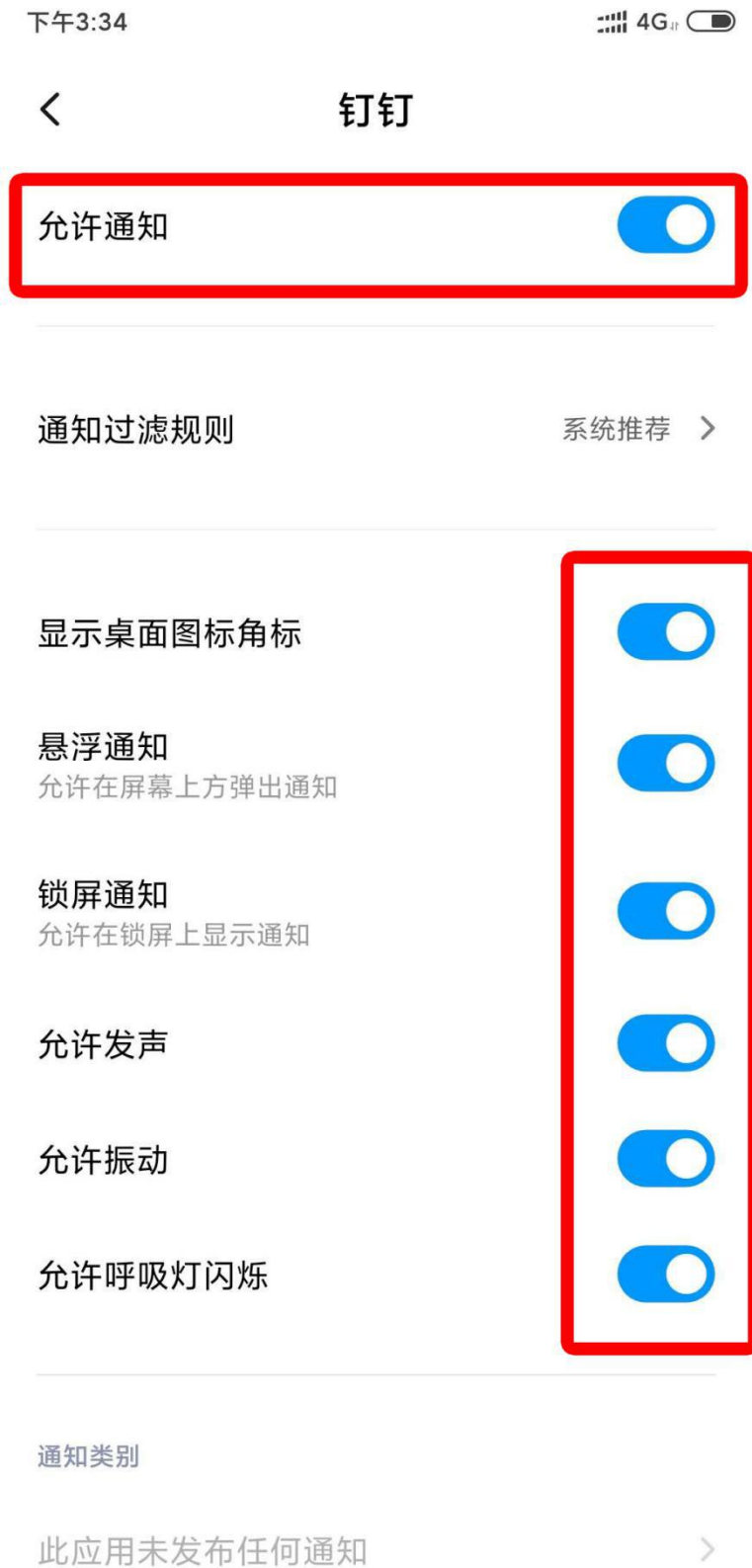
①打开“设置”。



②打开“通知管理”或“通知”，选择“钉钉”。



③将“允许通知”打开。



↑ 以上为安卓系统操作方式 ↑